

РАССМОТРЕНО
На заседании ПЦК естественно научных
дисциплин. Протокол № 7 от 5.12.24.
Председатель ПЦК Газизуллина Ф.Ф.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК



МАСЛАКОВ
ДМИТРИЙ
ГЕННАДИЕВИЧ

Маслаков Д.Г.
2024г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Мензелинский
сельскохозяйственный техникум»

Э.Ш. Фаттахова

Приказ № 7 от 14.06.2025г.

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
техникума

Протокол 3 от 10 июня 2025г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.05 АГРОНОМИЯ

г. Мензелинск. 2024г.

Организация – разработчик: ГАПОУ «Мензелинский
сельскохозяйственный техникум»

Разработчик:
Тимофеева М.В. – зав. заочным отделением ГАПОУ «Мензелинский
сельскохозяйственный техникум »

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
Паспорт программы государственной итоговой аттестации	5
1. Форма государственной итоговой аттестации	5
2. Объем времени на подготовку дипломной работы	5
3. Условия подготовки к ГИА	7
4. Процедура проведения государственной итоговой аттестации, присвоение квалификации	10
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника	12
6. Задание по выпускной квалификационной работе	13
7. Подготовка выпускной квалификационной работы и дипломника к защите	14
8. Нормоконтроль выпускной квалификационной работы	15
9. Права и обязанности	16
10. Принятие решений ГЭК	18
11. Хранение выпускных квалификационных работ	19
12. Приложения	20

Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 35.02.05 Агрономия разработана в соответствии с требованиями:

- Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 года №800 « Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 года № 454

- Профессионального стандарта "Агроном" (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 20.09.2021 № 644н
- устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Мензелинский сельскохозяйственный техникум».

Целью государственной итоговой аттестации является комплексная оценка уровня освоения профессиональной образовательной программы, сформированности компетенций выпускника и соответствия результатов освоения основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия. Государственная итоговая аттестация является обязательной процедурой для выпускников заочной формы обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в техникуме. К итоговым аттестационным испытаниям, к государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования:

1. Агрономия.

2. Организация деятельности коллектива исполнителей.

Паспорт программы государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.05 Агрономия

Форма государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, освоивших программы подготовки специалистов среднего звена. Выполнение выпускной квалификационной работы призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний и умений, формированию общих и профессиональных компетенций.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) образовательных учреждений, организаций, предприятий. Дипломная работа позволяет оценить знания выпускника и способность принимать правильные решения по разнообразным техническим, инновационным, организационным и другим вопросам.

2. Объем времени на подготовку дипломной работы.

В соответствии с учебным планом по специальности 35.02.05 Агрономия, объём времени и сроки, отводимые на выполнение ВКР: 4 недели с 19.05.2025 по 14.06.2025. Сроки защиты ВКР: 2 недели с 16.06.2025 по 28.06.2025. Требование к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные Мензелинским сельскохозяйственным техникумом, доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА. Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом техникума.

Примерные тематика выпускных квалификационных работ

Наименование тем

№ п/п	Тема
1	Разработка агрохимических мероприятий для получения запланированной урожайности и воспроизводства почвенного плодородия в севообороте в Восточной Закамье Республики Татарстан
2	Влияние удобрений и состава культур севооборотов на баланс азота в условиях серой лесной почвы в Восточной Закамье Республики Татарстан
3	Особенности развития корневых гнилей ярового ячменя в зависимости от нормы высева и протравливания семян в Восточной Закамье Республики Татарстан
4	Влияние минимальной основной обработки почвы на засоренность, рост и развитие озимой пшеницы в Восточной Закамье Республики Татарстан
5	Влияние различных биопрепаратов на развитие болезней и продуктивность картофеля в Восточной Закамье Республики Татарстан
6	Особенности развития листовых болезней и продуктивность разных сортов яровой пшеницы в Восточной Закамье Республики Татарстан
7	Оценка различных сортов ярового ячменя на устойчивость к корневым гнилям и продуктивность в Восточной Закамье Республики Татарстан
8	Влияние различных ФАВ (физиологически активные вещества) на развитие болезней и урожайность яровой пшеницы в Восточной Закамье Республики Татарстан
9	Влияние прямого посева на фитосанитарное состояние почвы и посевов в Восточной Закамье Республики Татарстан
10	Агротехнические приемы контроля корневых гнилей яровой пшеницы в Восточной Закамье Республики Татарстан
11	Влияние способов посева и фонов питания на урожайность зерна кормовых бобов в Восточной Закамье Республики Татарстан
12	Формирование урожая семян клевера лугового в зависимости от способов посева и сроков уборки в Восточной Закамье Республики Татарстан
13	Влияние минимальной основной обработки на водно-физические свойства почвы в посевах озимой пшеницы в Восточной Закамье Республики Татарстан
14	Фосфатный режим почв и урожайность сельскохозяйственных культур в Восточной Закамье Республики Татарстан
15	Влияние разных приемов подготовки семян и посева на фитосанитарное состояние и продуктивность яровой пшеницы в Восточной Закамье Республики Татарстан
16	Совершенствование ресурсосберегающих технологий возделывания сельскохозяйственных культур
17	Эффективность использования полифункциональных микроудобрений ЖУСС-1 и ЖУСС-2 при возделывании раннего картофеля
18	Оптимизация элементов агротехнологии производства и защиты растений сахарной свеклы
19	Особенности формирования урожая и фитосанитарии чечевицы
20	Оценка продуктивности и устойчивости к болезням различных морфотипов гороха
21	Технология возделывания яровой пшеницы
22	Технология возделывания озимой пшеницы
23	Технология возделывания картофеля
24	Технология возделывания гороха
25	Технология возделывания ячменя
26	Технология возделывания овса
27	Технология возделывания подсолнечника на силос
28	Технология возделывания кукурузы на силос
29	Технология возделывания моркови

3. Условия подготовки к ГИА:

Для проведения Государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по данной профессии.

Положение о государственной итоговой аттестации, программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программами проведения государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, включая проведение консультаций.

Приказом директора образовательной организации назначается руководитель выпускной квалификационной работы. Одновременно, кроме основного руководителя, могут быть назначены консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

Закрепление направлений исследований выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и срока выполнения) за студентом оформляется приказом директора и утверждение тем выпускных квалификационных работ - не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА. Каждый студент должен быть ознакомлен с темой выпускной квалификационной работы под личную подпись.

По выбранному направлению исследования руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает совместно со студентом индивидуальный план подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

Индивидуальный план работы над ВКР должен содержать следующие этапы: -работа с литературой - задачи, связанные с изучением теории и практики вопроса (разработка логики и уточнение научного аппарата исследования - противоречия, проблемы, цели, предмет, объект, гипотеза, задачи, на основе анализа литературных данных);

-разработка теоретического обоснования темы исследования-задачи, связанные с созданием новых теорий, идей, учений, преобразованием предмета исследования, подготовкой эксперимента (разработка новых научных подходов к решению выявленной проблемы предстоящего исследования, выявление путей, средств и условий преобразования предмета исследования, обоснование выбора методов исследования, описание способа доказательства или опровержения достоверности выдвинутой гипотезы, разработка новых моделей, программы эксперимента, экспериментальной

базы);

-обобщение теории и практики по теме проведенного исследования - задачи, связанные с разработкой рекомендательного материала на основе результатов исследования, обобщением по полученным научным и практическим результатам (написание рекомендаций, формулирование общих выводов по работе, включающих оценку актуальности, новизны, научного и практического значения, перспектив дальнейшего развития исследования.

В процессе работы по выбранному направлению исследования происходит окончательная формулировка темы выпускной квалификационной работы.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания рассматриваются предметными (цикловыми) комиссиями и согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе по установленной форме (Приложение 2).

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и выполнения, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по УПР. Промежуточный контроль осуществляет председатель предметных (цикловых) комиссий специдисциплин.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуального задания;
- разработка совместно со студентом календарного плана-графика выполнения работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и материалов;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы.
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентом как в образовательной организации, так и на предприятии (организации).

По завершении студентом выпускной квалификационной работы, руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом (Приложение 7) передает заместителю директора по УР не позднее, чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации.

Отзыв на дипломную работу должен содержать в своем заголовке ФИО автора и тему дипломной работы.

В отзыве руководителя представляется:

- 1) общая характеристика выпускной квалификационной работы, где отмечается:
 - актуальность темы и ее обоснованность;

- аргументированность мотивов выбора темы;
- содержательная правильность и логичность постановки вопросов данного исследования;
- количественная и качественная оценка использованных первоисточников;
- уровень его теоретического осмысления и практической направленности;
- соблюдение студентами основных требований к структуре, содержанию и оформлению работы;

2) характеристика содержания выпускной квалификационной работы, оценка:

- качества анализа литературы, всесторонность и глубины теоретического раскрытия сути проблемы;
- полноты и глубины представления в работе практического опыта, экспериментального материала, анализа с точки зрения теории вопроса, умения выработать практические рекомендации;
- системы мер, определенных автором для дальнейшего совершенствования процессов и качества управления ими;
- стиля изложения темы и его соответствие логике теоретико-практической направленности определенного автором круга вопросов;
- отношения автора к рассматриваемым вопросам, новизны мыслей, выраженных в его оценочных суждениях по изученной теме;

3) оценка уровня и качества раскрытия темы;

4) заключение о соответствии выпускной квалификационной работы требованиям к содержанию и оформлению;

Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска к защите.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательной организации, компетентными в вопросах, связанных с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора образовательной организации не позднее, чем за один месяц до защиты выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы профессиональной организацией должно быть предусмотрено не более 5 академических часов.

Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты выпускной квалификационной работы. В случае отрицательного отзыва участие рецензента в заседании ГЭК, где защищается дипломная работа, обязательно.

Содержание рецензии доводится до сведения студентов не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором образовательной организации и доводится до сведения выпускников не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии. Допуск студентов к

государственной итоговой аттестации осуществляется на педагогическом совете не позднее, чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации и объявляется приказом директора образовательной организации. В образовательной организации должна быть организована предзащита выпускной квалификационной работы не позднее, чем за две недели до ГИА.

Студент может быть не допущен к защите выпускной квалификационной работы по причинам:

- наличие академической задолженности по текущим курсовым аттестациям в соответствии с учебным планом;

- нарушение сроков изменения темы выпускной квалификационной работы;
- несоблюдение календарного графика подготовки выпускной квалификационной работы;

- отрицательный отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу.

4. Процедура проведения государственной итоговой аттестации, присвоение квалификации

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников

Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

На заседания государственной экзаменационной комиссии профессиональной образовательной организацией представляются следующие документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности;
2. Программа государственной итоговой аттестации;
3. Приказ директора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
4. Сведения успеваемости студентов (сводная ведомость учета успеваемости);
5. Зачетные книжки студентов;
6. Книга протоколов государственной аттестационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает

1. представление студента членам комиссии секретарем ГЭК;
2. доклад студента с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 10 минут);
3. вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада студента;
4. ответы студента на заданные вопросы;

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель

комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

Оценка результатов аттестационного испытания объявляется студентам в день государственной итоговой аттестации.

После объявления результатов государственной итоговой аттестации в обязательном порядке выпускникам задается вопрос о возможных претензиях к комиссии и при наличии таковых дается доказательный ответ.

При несогласии выпускника с результатами аттестационного испытания, ему предоставляется возможность опротестовать оценку подав апелляцию в письменной форме в апелляционную комиссию в день проведения государственной итоговой аттестации.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику образовательной организации и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок "отлично", включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки - "хорошо", выдается диплом с отличием.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено образовательной организацией более двух раз.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией

сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

Выпускные квалификационные работы студентов оцениваются по пятибалльной системе:

«5» (отлично) ставится за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, отличающуюся самостоятельностью, пониманием исследуемой проблемы, опирающуюся на практический опыт студента. Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя работы и положительную рецензию. При защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т.п.) и раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы комиссии.

«4» (хорошо) ставится за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, подробный анализ, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями. Исследование отличается самостоятельностью, пониманием проблемы, опирающуюся на практический опыт студента. Оформление полностью соответствует предъявленным требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя работы и положительную рецензию. При защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики, и т.п.) и раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы комиссии.

«3» (удовлетворительно) ставится за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями. Оформление соответствует предъявленным требованиям. В отзыве руководителя дипломной работы и рецензии имеются замечания по содержанию работы и методам исследования. При защите студент проявляет неуверенность, слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на поставленные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

«2» (неудовлетворительно) ставится, когда работа не носит исследовательский характер, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением

материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер. Работа характеризуется низким уровнем самостоятельности, отсутствием пониманием проблемы, не опирается на практический опыт студента. В отзыве и рецензии имеются критические замечания. При защите студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал не подготовлен.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через шесть месяцев.

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в техникуме не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора комиссией, которая представляет предложения о списании и уничтожении выпускных квалификационных работ.

При оценке выпускной квалификационной работы следует ориентироваться на характеристику профессиональной деятельности, требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, указанным в ФГОС.

6. Задание по выпускной квалификационной работе

Задание по выпускной квалификационной работе составляется в двух экземплярах по специальной форме и выдается студенту руководителем дипломной работы (приложение 2). В нем указываются фамилия, имя и отчество студента-дипломника. Тема выпускной квалификационной работы формулируется четко, точно, исчерпывающе и с максимальной краткостью. В ней должны содержаться указания на особенности данной выпускной квалификационной работы и соблюдена общепринятая агрономическая терминология. При наличии замечаний в задание вносятся исправления. Один экземпляр утвержденного задания возвращается дипломнику. В дальнейшем задание вместе с выпускной квалификационной работой (помещается в тексте пояснительной записки после титульного листа (приложение 1) представляется в Государственную экзаменационную комиссию.

Срок сдачи законченной выпускной квалификационной работы должен строго соответствовать требованиям учебной части. В содержании расчетно-пояснительной записки точно формулируются все обязательные разделы (главы) пояснительной записки, подлежащие разработке. Состав и структура записки должны обеспечивать раскрытие содержания и обоснование работы в соответствии с темой.

В перечне графического материала (4 пункт задания) указываются обязательные чертежи и таблицы, которые будут представлены к защите. Формулируется точное и полное название каждого из них, а также названия таблиц, представляемых к защите. Их число установлено в соответствии с требованиями комиссии агроэкономических дисциплин.

Положения, изложенные в пунктах 2 задания, являются основой для разработки дипломной работы. В задании указываются консультанты по определенным вопросам выпускной квалификационной работы, даты выдачи и получения задания. Руководитель и студент расписываются и разборчиво пишут свои фамилии и инициалы.

7. Подготовка выпускной квалификационной работы и дипломника к защите.

Процедура защиты

Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии в соответствии со следующим порядком:

- представление студента членам комиссии секретарем ГЭК;
- сообщение студента с использованием наглядных материалов и компьютерной техники об основных результатах выпускной квалификационной работы (дипломной работы) (не более 10 минут);
- вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада студента;
- ответы студента на заданные вопросы;
- отзыв руководителя на ВКР (дипломную работу);
- заслушивание рецензии;
- ответы студента на замечания рецензента.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы (дипломной работы), как правило, не должна превышать 20 минут.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Законченная выпускная квалификационная работа подписанная студентом и руководителем дипломной работы представляется за 7 дней до утвержденного для студента дня защиты для проверки нормоконтролёром на соответствие требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам. Одновременно представляется отзыв руководителя о дипломной работе (приложение 3). Положительный отзыв руководителя является основанием для допуска выпускной квалификационной работы к рецензированию.

Рецензирование осуществляется только по специальному направлению. На рецензирование вместе с направлением дипломник должен представить пояснительную записку с заданием на выполнение дипломной работы и чертежи. Срок рецензирования не должен превышать трех дней. Рецензия должна содержать анализ результатов работы выпускника и включать следующие моменты: производственное значение и актуальность темы выпускной квалификационной работы; пригодность исходных данных; краткий анализ и оценка содержания работы, методики ее выполнения и обоснования, объема и качества проделанной дипломником работы; недостатки выпускной квалификационной работы и необходимые замечания; особенности дипломной работы (если они есть); наличие элементов научного

исследования, возможность рекомендовать дипломную работу для использования в производстве и т. п. (приложение 8).

В рецензии указывается, заслуживает ли дипломник присвоения квалификации агроном по специальности «Агрономия» и дается общая оценка выпускной квалификационной работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Обычный объем рецензии - до двух страниц текста. В ней не рекомендуется подробно по каждому разделу описывать содержание пояснительной записки. Если рецензент оценил выпускную квалификационную работу «неудовлетворительно», то он обязан присутствовать на заседании ГЭК.

После рецензирования правка выпускной квалификационной работы не допускается. После получения рецензии и не позже, чем за два дня до защиты, дипломная работа в полном объеме предъявляется зам директору по УВР для допущения к публичной защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

По окончании доклада члены ГЭК и присутствующие задают вопросы, на которые дипломник должен дать четкие, правильные и исчерпывающие ответы. После того, как зачитана рецензия, дипломник должен дать ответы на замечания рецензента. Эти ответы должны быть подготовлены заранее, быть краткими и касаться сути замечаний. В отдельных случаях дипломник может высказать свое согласие с замечаниями рецензента. Заключительное слово дипломника, когда ему представляется такая возможность, должно быть кратким.

После публичной защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании рассматривает представленные к защите материалы, и, принимая во внимание качество доклада, ответы на вопросы, отзыв руководителя и оценку рецензента, а также полученные за время обучения в техникуме оценки, большинством голосов оценивает его ответы на заданные вопросы и выносит решение об оценке выполнения и защиты дипломной работы и присвоении дипломнику квалификации агроном. В протоколе также (если есть основания) отмечаются наличие в выпускной квалификационной работе элементов научных исследований, рекомендация его для внедрения в производство, рекомендация дипломника в техникум.

8. Нормоконтроль выпускной квалификационной работы

Нормоконтроль - контроль выполнения ВКР (выпускной квалификационной работы) в соответствии с нормами, требованиями и правилами, установленными нормативными документами, проверка наличия подписей и сопровождающих документов.

Нормоконтроль проводится с целью однозначности выполнения требований к проведению дипломного исследования на всех этапах работы.

Основными задачами нормоконтроля является обеспечение следующих задач:

- соблюдение в ВКР норм, требований и правил, установленных регламентирующими документами (ФГОС СПО по направлению подготовки 35.02.05 «Агрономия»);
- обучение студентов приемам исследовательской деятельности, описания результатов исследования;
- мотивация на качественное оформление исследовательских работ;

- организация и проведение нормоконтроля обеспечивается структурным подразделением, отвечающим за организацию учебного процесса.

Контроль хода и объема выполнения выпускной квалификационной работы осуществляется комиссией агроэкономических дисциплин, по индивидуальному графику их выполнения в соответствии с заданием на выполнение дипломной работы.

Сведения о ходе выполнения выпускных квалификационных работ подаются зам. директора по УР руководителями выпускных квалификационных работ или консультантами по разделам ВКР. Отклонения в графике выполнения работ считаются текущей задолженностью выпускника и основанием для не допуска его к защите.

За две недели до начала защиты выпускных квалификационных работ составляется и утверждается график защит с учетом степени их готовности и пожеланий выпускников. При неявке на защиту в установленный срок защита переносится на более поздний срок по усмотрению зам. директора по УР.

Нормоконтролер ставит свою подпись на титульном листе ВКР только в случае полного соответствия представленной ВКР требованиям по оформлению выпускных квалификационных работ.

Допуск студента к защите осуществляется зам директора по УР на основании предоставления следующих материалов:

- пояснительной записки и демонстрационного материала (презентации или плакатов) в полном объеме, содержащих подписи исполнителя, руководителя, всех консультантов, специалиста по нормоконтролю;
- отзыва руководителя дипломной работы.

Пояснительная записка должна быть заключена в твердый переплет.

При несоблюдении требований нормоконтроля студент не допускается к защите до момента исправления отмеченных недостатков.

9. Права и обязанности

Студент имеет право:

- использовать информационные ресурсы и средства техникума в процессе подготовки к прохождению нормоконтроля;
- самостоятельно определять содержание текста выступления;
- представлять ВКР на предварительную защиту при получении отрицательного отзыва руководителя;
- присутствовать на предварительной защите ВКР, задавать участникам вопросы, участвовать в обсуждении;
- получать консультацию руководителя, секретаря ГЭК, заведующего отделением, нормоконтролёра по подготовке и прохождению нормоконтроля;
- высказывать во время прохождения процедуры нормоконтроля мнение отличное от мнения руководителя, членов экспертной группы, нормоконтролёра.

Студент обязан:

- составить текст доклада не более чем на 10 минут;
- пройти процедуру предварительной защиты;

- оформить ВКР согласно требованиям;
- сдать работу нормоконтролеру не позднее 14 дней до начала итоговой аттестации;
- устранить выявленные недостатки;
- передать ВКР на рецензирование не позднее 7 дней до защиты;
- сдать ВКР (с рецензией) в учебную часть не позднее 4 дней до процедуры открытой защиты.

Руководитель имеет право:

- знакомиться с содержанием доклада для предварительной защиты ВКР;
- рекомендовать форму участия в предварительной защите;
- присутствовать на предварительной защите в качестве слушателя, члена экспертной группы;
- задавать вопросы, участвовать в обсуждении результатов прохождения нормоконтроля;
- вносить предложения о внесении изменений в программу нормоконтроля.

Руководитель обязан:

- рекомендовать структуру и примерное содержание доклада;
- проводить консультации;
- контролировать соблюдение графика прохождения нормоконтроля;
- давать отзыв о ВКР;
- информировать зам. директора по УВР об отклонениях от календарного графика прохождения нормоконтроля дипломником.

Нормоконтролер имеет право:

- не принимать на нормоконтроль ВКР позднее 7 дней до начала защиты;
- не принимать работу на нормоконтроль без подписи руководителя и студента;
- не подписывать лист нормоконтроля, если работа оформлена с нарушениями;
- присутствовать на предварительной защите ВКР.

Нормоконтролер обязан:

- руководствоваться только действующими на момент проведения нормоконтроля требованиями; консультировать студентов по оформлению ВКР;
- проводить нормоконтроль в соответствии с графиком;
- делать замечания по оформлению ВКР;
- заполнять лист нормоконтроля каждому студенту

10. Принятие решений ГЭК.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через двенадцати месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

11. Хранение выпускных квалификационных работ.

Выполненные студентами дипломной работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении пять лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора техникума комиссией, которая представляет предложения о списании дипломных работ. Списание дипломных работ оформляется соответствующим актом. Лучшие работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в техникуме.

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Мензелинский сельскохозяйственный техникум»

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Тема: _____
(Название темы дипломной работы)

Специальность: 35.02.05 Агрономия
(Код, наименование специальности)

Разработал _____
(Ф.И.О) (Дата) (подпись)

Руководитель работы _____
(Ф.И.О) (Дата) (подпись)

Рецензент _____
(Ф.И.О) (Дата) (подпись)

Оценка _____
(оценка)

Нормоконтроль Зам. директора по УР _____
(Дата) (подпись)

Допуск к защите Зам. директора по УР _____
(Дата) (подпись)

Председатель ГЭК _____
(подпись) (Ф.И.О председателя ГИА)

Дата _____

приложение 2

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя

«__» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УР

«__» _____ 202__ г.

ЗАДАНИЕ
для выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

(фамилия, имя, отчество студента)

Специальность _____

(код, название специальности)

1. Тема дипломной работы _____

2. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы

«__» _____ 202__ г.

3. Исходные данные 1. _____

4. Перечень подлежащих разработке задач. /вопросов 1. _____

5. Перечень графического/иллюстративного/практического материала Выполнить _____

6. Консультанты по выпускной квалификационной работе (с указанием относящихся к ним разделов работы) _____

**Календарный план
выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР)**

№ п/п	Сроки преддипломной практики	4 недели
1	Выбор темы, руководителя, оформление заявления Утверждение темы ВКР	Сентябрь-октябрь
2	Выполнение задания по теме ВКР	с 19.05.2025 по 14.06.2025 г.
3	Предоставление отчета по практике Руководителю	19 -20 мая 2025 г.
4	Аттестация по преддипломной практике	19 – 20 мая 2025 г

№ п/п	Подготовка ВКР	6 недель
1	Утверждение задания на ВКР Подбор и анализ исходной информации Подготовка и утверждение плана (организация) ВКР	Сентябрь-октябрь
2	Работа над разделами (главами) и устранение замечаний руководителя ВКР Составление содержания ВКР, устранение замечаний	с 19.05.2025 по 09.06 2025 г.
3	Оформление и предоставление руководителю полного текста работы	10 июня 2025 г.
4.	Предоставление студентом готовой ВКР рецензенту.	11 июня 2025 г.
5	Предварительная защита дипломной работы	по графику

Руководитель

подпись

Ф.И.О руководителя

План принят к исполнению

Дата « ____ » _____ 2025 г.

Студент

подпись

Ф.И.О. студента

Требования к оформлению приложений

Приложения - важная часть работы. Их нельзя рассматривать лишь как иллюстрации к выполненному исследованию, так как они должны иметь прямую и глубокую связь с текстом работы. Это могут быть электрические схемы, чертежи, технологические карты т.п. Все материалы, представленные в приложении, обеспечивают доказательность и репрезентативность выполненного исследования. При большом числе однотипных таблиц, повторяющихся рисунков, их также можно вынести в приложение, оставив в тексте лишь основные. Все материалы приложения нумеруются, подписываются в правом верхнем углу листа, (Приложение 1, Приложение 2 и т.д.), при большом объеме приложений материалы целесообразно сброшюровать в отдельном томе (папке).

В тексте дипломной работы необходимо ссылаться на материал приложений.

Материалы, которые могут входить в приложения

1. Электронный вариант работы на флеш-карте
2. Схемы
3. Таблицы
4. Фотографии
5. Инструкционные карты

**Рекомендации по подготовке защиты выпускной
квалификационной работы**

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся с помощью электронной презентации использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

**Содержание отзыва руководителя выпускной квалификационной
работы**

РЕЦЕНЗИЯ-ОТЗЫВ

**руководителя выпускной квалификационной работы
(дипломной работы)**

Тема

**Актуальность
работы** Дипломная работа позволяет применять передовые
методы.....

**Новизна
тематике в
решении
вопроса** Анализируя материалы дипломной работы можно сделать
вывод:

**Отмеченные
достоинства** Все предложения, расчеты.....

**Отмеченные
недостатки** Все разделы дипломной работы.....

**Общая характеристика работы студента во время практики и
выполнения выпускной квалификационной работы, степень
самостоятельности и творческого отношения к работе**

Содержание рецензии на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)

Фамилия, имя,
отчество
студента

Специальность

35.02.05

Агрономия

код

Наименование специальности

Наименование
темы ВКР

Объем ВКР

Графическая
часть

Количество страниц

Количество листов формата А1, А3

Актуальность
темы

Дипломная работа позволяет применять передовые
методы...

Основное
содержание
работы

Дипломная работа разработана и исполнена на основании
методических указаний и требований руководителя
дипломной работы. Все разделы дипломной работы: ...

Значение и
оценка
полученных
результатов
Качество
оформления и
изложения

Дипломную работу можно использовать как.....

Оформление и содержание дипломной работы.....

Соответствие темы и выводов к излагаемому материалу	Тема и сделанные выводы.....
Замечания по работе	
Заключение:	Данная работа.....
а) ценность работы	Разработки дипломной работы рекомендовать для внедрения в....
б) рекомендация ГАК	Дипломная работа.....
в) степень соответствия, выполненного дипломной работы заданию	Для внедрения рекомендуется использовать....
Что можно рекомендовать для внедрения	
Отзыв о дипломной работе в целом и предполагаемая оценка	Разработанная студентом дипломная работа.....
Место работы и должность рецензента	
Подпись МП	Фамилия , имя, отчество
Дата	

Оценочная ведомость

образовательных достижений студента(ки) при выполнении ВКР
(дипломной работы)

Ф.И.О студента

Курс

Специальность 35.02.05 Агрономия
Код, наименование специальности

Освоил (а) программу специальности 35.02.05 Агрономия
Код, наименование специальности

Освоенные профессиональные компетенции при выполнении ВКР

Профессиональные компетенции (код и наименование)	Основные показатели оценки результата	Оценка выполнения работ (положительная – 1/ отрицательная – 0)
ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.	– Правильность составления агротехнической части технологической карты возделывания сельскохозяйственной культуры; – Обоснованность, выбор в зависимости от цели и задач производства растениеводческой продукции; – Уровень знаний и способностей выбора ресурсосберегающих технологий; – Правильность применения ГОСТов по качеству семян;	
ПК 2.1. Повышать плодородие почв.	– Уровень знание показателей плодородия почв: влагообеспеченность, воздухообеспеченность, содержание гумуса, содержание общего и доступного количества элементов питания, реакция почвы;	
ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.	- Уровень определения способов и методов хранения продукции растениеводства в соответствии с технологиями; -Обоснованность различных технологий хранения; -Точность определения требований к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;	

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.	- Рациональность планирования работы исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ; - Уровень способности составления рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ	
ОК 01-09	Самооценка «портфолио»	

Решение ГЭК: _____
Дата «___» _____ 202 г.

Председатель ГЭК

(Подпись) (Ф.И.О)

Члены ГЭК

- 1

(Подпись) (Ф.И.О)
- 2

(Подпись) (Ф.И.О)
- 3

(Подпись) (Ф.И.О)
- 4

(Подпись) (Ф.И.О)
- 5

(Подпись) (Ф.И.О)